



DISTRETTO DI POLIZIA LOCALE PD1A
SERVIZIO ASSOCIATO TRA I COMUNI di: Carmignano di Brenta, Cittadella, Fontaniva, Galliera Veneta, Gazzo,
Grantorto, San Giorgio in Bosco, Tombolo, Villafranca Padovana, Campodoro
SEDE CENTRALE Piazza Pierobon nr. 1 35013 CITTADELLA (PD)
Pronto Intervento: 800101318 e-mail:centrale.operativa@distrettopl.pd1a



MODULO DI RICHIESTA COPIA ATTI RELATIVI AD INCIDENTI STRADALI ACCADUTI NEL COMUNE DI CITTADELLA

Al Comando Polizia Locale di CITTADELLA

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____ (____)
il _____ residente in _____ Via _____ n. _____
Tel. _____ e-mail/pec _____

CHIEDE

ai sensi dell'art. 11/4° comma del Codice della Strada e dell'art. 22 Legge n° 241/90, in quanto portatore dei seguenti interessi e motivi di legittimazione:

- ☐ conducente ☐ proprietario ☐ trasportato ☐ persona delegata (vedi delega retro estesa)
☐ altro _____

- ☐ di prendere visione ☐ il rilascio di copia semplice ☐ il rilascio di copia in carta legale

degli atti relativi al sinistro stradale del _____ tra le parti _____

- ☐ con feriti ☐ senza feriti ☐ con decesso

SPECIFICA DEI COSTI PER RILASCIO ATTI

Per documentazione cartacea e digitale (via Pec)

- ☐ Fascicolo Incidente Stradale Completo (Euro 50) ☐ Dinamica e Doc. fotografica (Euro 3 al foglio)

SPECIFICA DEL RILASCIO ATTI

- ☐ **CON DECESSO:** Il rilascio degli atti necessita nullaosta dell'Autorità Giudiziaria.

- ☐ **CON FERITI:** (anche con prognosi riservata poi sciolta) avviene nel seguente modo:

1) Il rilascio della documentazione fotografica e schizzo planimetrico può avvenire anche immediatamente (previa presentazione di domanda e tempi istruttoria pratica).

2) Per gli atti di P.G. relativi agli artt. 350, 351, 354 ed altri del Codice Penale, occorre attendere 110/120 giorni dalla data del sinistro. In presenza di querela è necessaria l'autorizzazione dell'A.G.

3) In caso di autorizzazione dell'A.G., o di rinuncia di querela da parte delle persone ferite (presentata scaduto il termine per proporre querela), il rilascio dell'intero fascicolo può avvenire immediatamente (previa presentazione domanda e tempi istruttoria pratica).

- ☐ **SENZA FERITI:** Vedi punto 1).

CONDIZIONI PER IL RILASCIO ATTI

- ☐ esibizione di copia del versamento effettuato con PagoPa secondo la seguente modalità:

- on line collegarsi al sito <https://mypay.regione.veneto.it>
- digitare "Cittadella" nel riquadro "Cerca ente beneficiario"
- selezionare "Comune di Cittadella"
- inserire i dati richiesti nella sezione "Altre tipologie di pagamento"
- selezionare "Rapporti incidenti stradali"
- inserire i dati richiesti per procedere al pagamento

SI RICHIEDE INOLTRE DI:

- ☐ recapitare gli atti al seguente indirizzo PEC _____

firma del Richiedente

Spazio Riservato Comando P.L.

La presente richiesta, relativa al Reg. Incidenti n. _____ / _____ è evasa in data _____ attraverso:

- ☐ presa visione della documentazione richiesta; ☐ ritiro della documentazione richiesta; ☐ spedizione a mezzo posta
☐ spedizione a mezzo PEC

Il Richiedente

Il Verbalizzante

DELEGA PER LA RICHIESTA E IL RITIRO DEGLI ATTI

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____

residente a _____ via/piazza _____ n. _____

coinvolto nel sinistro sopra indicato quale* _____

D E L E G A

Il/la Sig. _____ per l'accesso a tutti gli atti ed informazioni ad esso relativi
ovvero al ritiro degli stessi.

*Specificare Conducente del veicolo, proprietario del veicolo, pedone, ecc...

IL DELEGANTE

**N.B. Congiuntamente alla DELEGA deve esibirsi anche un documento
di riconoscimento valido del delegante**

DICHIARAZIONE PER LA RINUNCIA A PROPORRE QUERELA – art 339 C.P.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____

residente a _____ Via _____ n. _____

reso edotto delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, falsità in atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, in qualità di conducente/trasportato/pedone coinvolto nel sinistro avanti indicato, DICHIARA di:

☐ RINUNCIARE A PROPORRE QUERELA

☐ NON RINUNCIARE A PROPORRE QUERELA

Allega copia documento d'identità personale

Luogo _____ lì _____

Il dichiarante

AVVERTENZA:

Non sarà presa in considerazione nessuna istanza presentata con modalità diverse dalle PEC qui sotto indicate:

- cittadella.pd@cert.ip-veneto.net
- pl.comune.cittadella@legalmailpa.it

Informativa ai sensi Art. 13 Regolamento UE 2016/679 RGPD

I dati personali, trattati durante il processo di gestione degli atti amministrativi previsti dalla Legge 689/81, sono stati presi dagli archivi pubblici/nazionali o direttamente presso l'interessato nel rispetto del Reg. UE 679/2016 e della normativa nazionale vigente in materia. Il trattamento dei dati avviene per finalità connesse alla notificazione degli atti concernenti illeciti amministrativi. Per il conseguimento dello scopo istituzionale i dati sono stati trasmessi in forma telematica al Comando di Polizia Locale PD1A di Cittadella - In relazione al trattamento dei dati è possibile esercitare i diritti previsti dagli artt. dal 15 al 21 del Reg. UE 679/2016.